

Утверждаю
 Директор ОГБУСО «Психоневрологический
 интернат п.Водопадный»
 С.Г. Терентьев
 12 апреля 2017г.

**План мероприятий по улучшению качества работы
 ОГБУСО «Психоневрологический интернат п.Водопадный» на 2017год.**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации	Ответственный	Результат
Мероприятия по повышению удовлетворенности граждан качеством оказания услуг				
1	1. Систематическое проведение внутренних проверок качества по отделениям. 2. Проведение внеплановых проверок качества предоставления социальных услуг. 3. Анализ соответствия предоставляемых услуг требованиям нормативных документов. 4. Разработка и реализация мероприятий по повышению качества предоставляемых услуг.	В течение года В течение года IV квартал 2017г. IV квартал 2017г.	Заведующие отделениями Комиссия по контролю качества Комиссия по контролю качества Комиссия по контролю качества	Сформированная документационная внутренняя система контроля качества
2	Проведение анкетирования среди получателей социальных услуг с целью выявления причин неудовлетворенности.	Ноябрь, декабрь.	Фролова В.Н.- заместитель директора по СРР	Повышение качества обслуживания, выявление причин неудовлетворенности получателей социальных услуг.
3	Участие проживающих учреждения в проводимых социологических опросах на сайте министерства о качестве социального обслуживания.	2 раза в год	Фролова В.Н.- заместитель директора по СРР	Повышение качества предоставляемых услуг, выявление причин неудовлетворенности получателей социальных услуг при получении социальных услуг

4	1. Ежедневная выемка и анализ поступивших жалоб и обращений из ящика «Жалоб и предложений». 2. Ежедневный анализ журнала отзывов, предложений, жалоб по предоставлению социальных услуг.	Ежедневно Ежедневно	Сарычева И.А. – специалист по социальной работе Сарычева И.А. – специалист по социальной работе	Повышение качества предоставляемых услуг, выявление причин неудовлетворенности получателей социальных услуг при получении социальных услуг; учет предложений социальных услуг в деятельности учреждения.
5	Проведение расширенных планерных заседаний по результатам коллегии министерства.	В течение года по графику проведения коллегий	С.Г. Терентьев - директор	Повышение качества работы учреждения, занимающих низшие строчки рейтинга
6	Проведение расширенных планерных заседаний по результатам независимой системы оценки качества.	В течение года по графику проведения коллегий	С.Г. Терентьев - директор	Стимулирование коллективов, занимающих верхние строчки рейтинга, на повышение качества предоставления услуг
7	Информационно – разъяснительная работа по предоставлению социальных услуг в психоневрологическом интернате.	В течение года	Н.А. Васенина – специалист по социальной работе	Выявление факторов, снижающих качество работы.
8	Проверка качества предоставления социальных услуг.	I квартал 2017г.	Фролова В.Н.- заместитель директора по СРР	Выявление факторов, снижающих качество работы учреждений социального обслуживания.
Повышение открытости и доступности информации об организации социального обслуживания				
9	Информирование населения о социальных услугах, предоставляемых учреждением, и деятельности учреждения на общедоступных информационных ресурсах: - на стендах в учреждении; - официальных сайтах учреждения; - официальном сайте bus.gov.ru; - в листовках, буклетах, брошюрах и иной полиграфической продукции.	Постоянно	Фролова В.Н.- заместитель директора по СРР	Повышение имиджа учреждения, информационная открытость учреждения. Выявление факторов, снижающих информационную открытость учреждения, выявление лучшего опыта по информационной открытости.
10	Разработка буклетов, листовок, брошюр с информацией о деятельности учреждения.	III – III квартал 2017г.	Фролова В.Н.- заместитель директора по СРР	Повышение имиджа учреждения.

				информационная открытость учреждения.
11	Размещение информации в СМИ по вопросам предоставления социальных услуг, проведение независимой оценки качества.	Ежеквартально	Фролова В.Н.- заместитель директора по СРР	Повышение имиджа учреждения, информационная открытость учреждения, привлечение партнеров и волонтеров.
12	Информационно – разъяснительная работа учреждения о порядке и условиях предоставления социальных услуг.	Постоянно	Фролова В.Н.- заместитель директора по СРР	Информированность населения о порядке и условиях предоставлении социальных услуг.
13	Предоставление информации о деятельности учреждения на сайт министерства	Ежемесячно не менее 2 статей	Фролова В.Н.- заместитель директора по СРР	Повышение имиджа учреждения, информационная открытость учреждения
14	Актуализация информации о деятельности учреждения на официальном сайте: www.bus.gov.ru	Постоянно	Зайнеев Е.А. – контрактный управляющий	Открытость и доступность информации об учреждении
15	Актуализация информации на сайте учреждения.	Постоянно	Плотников А.В. - программист	Открытость и доступность информации об учреждении
16	Участие учреждения во II региональном конкурсе сайтов учреждений социального обслуживания	III квартал 2017г	Плотников А.В. - программист	Выявление, популяризация и поощрение лучших учреждений социального обслуживания по показателю информационной открытости.
Мероприятия, направленные на повышение комфортности условий предоставления социальных услуг и доступность их получения.				
17	Развитие материально – технической базы учреждения: 1.Составление ПСД на монтаж блочно – модульной котельной. 2.Капитальный ремонт наружного противопожарного водопровода. 3.Текущий ремонт котельной. 4.Текущий ремонт мужского общежития.	IV квартал 2017г. III квартал 2017г. III квартал 2017г. III квартал 2017г.	Терентьев С.Г. - директор Терентьев С.Г. - директор Терентьев С.Г. - директор Терентьев С.Г. - директор	Создание комфортных условий для получателей социальных услуг, повышение качества оказания социальных услуг, качество обслуживания, выявление причин неудовлетворенности получателей социальных услуг.

	5. Приобретение автобуса. 6. Приобретение прачечного оборудования. 7. Приобретение одежды, обуви согласно потребностям.	III квартал 2017г. IV квартал 2017г. IV квартал 2017г.	Терентьев С.Г. - директор Терентьев С.Г. - директор Терентьев С.Г. - директор	
18	Административное здание: 1. Разработка ПСД. 2. Установка пандусов. 3. Установка поручней. 4. Установка кнопки вызова. 5. Установка светового дублирования. 6. Установка звукового дублирования с голосовой связью.	II -IV квартал 2017г.	Голоушкин А.А. – заведующий хозяйством	Создание безбарьерной среды жизнедеятельности для инвалидов.
19	Работа «Стола – заказов»	I-IV квартал 2017г.	Дергачева В.И. – социальный работник	Повышение доступности социальных услуг для жителей отдаленных населенных пунктов.
20	Сопровождение проживающих в государственные учреждения, учреждения здравоохранения, досуговые центры.	В течение года	Кабанова Г.А. – социальный работник, Мошкирева В.В.- социальный работник, Герасимова Г.М. – социальный работник.	Повышение доступности социальных услуг для людей с инвалидностью.
Мероприятия, направленные на повышение кадрового потенциала системы социального обслуживания Иркутской области				
21	Участие в реализации регионального образовательного проекта «Социальный работник 2020»	В течение года	Фролова В.Н. – заместитель директора по СРР	Создание в регионе системы непрерывного образования специалистов системы социального обслуживания.
22	1. Проведение обучения среднего медицинского персонала, младшего медицинского персонала, социальных работников. 2. Перезаключение трудовых договоров в соответствии с профессиональными стандартами.	В течение года	Дюрба М.В. – специалист по кадрам	Обеспечение постоянного кадрового контроля
23	Организация плановой аттестации.	В течение года согласно плану работ	Дюрба М.В. – специалист по кадрам	Повышение профессиональной компетенции работников учреждения, повышение

				имиджа учреждения.
24	Профессиональная переподготовка и повышение квалификации работников учреждения согласно плану работы на текущий год.	В течение года согласно плану работ	Дюрба М.В. – специалист по кадрам	Повышение профессиональной компетенции работников учреждения, повышение имиджа учреждения.
25	Участие специалистов учреждения в семинарах, конференциях, заседаниях Областного методического объединения	В течение года	Дюрба М.В. – специалист по кадрам	Повышение профессиональной компетенции работников учреждения, повышение имиджа учреждения.
26	Проведение методической работы в учреждении с целью изучения и обобщения передового опыта работы.	В течение года	Фролова В.Н. – заместитель директора по СРР	Распространение передового опыта в организации
27	Участие учреждения во всероссийских и региональных социально – значимых и других крупных мероприятиях организаций социального обслуживания.	В течение года	Терентьев С.Г. - директор	Участие во всероссийских и региональных социально – значимых крупных мероприятиях организаций социального обслуживания
28	Участие в региональных конкурсах, направленных на повышение компетенций работников отрасли «Лучший специалист учреждения социального обслуживания», «Инноватика в социальном обслуживании»	II квартал 2017г.	Фролова В.Н. – заместитель директора по СРР	Обобщение и популяризация передового опыта в системе социального обслуживания
Мероприятия, направленные на снижение времени ожидания предоставления услуги				
29	Актуализация локальных актов учреждения, регламентирующих порядок предоставления социальных услуг	В течение года	Дюрба М.В. - юристконсульт	Повышение профессиональной компетенции работников учреждения, регламентация процесса предоставления услуг

Исполнитель: Фролова В.Н.
Тел: 8 39552 (7-72-13)